

Antrag auf einen Akademiepass

| | | |
|----------------------------|-------------|-----------|
| Einrichtung/Firma | | |
| Name, Vorname* Person 1 | Frau/Herr | |
| Name, Vorname Person 2 | Frau/Herr | |
| Geburtsdatum | Person 1: | Person 2: |
| Straße* | Hausnummer* | |
| PLZ Ort* | | |
| Telefon | | |
| Email* | | |
| Mobil | | |
| Eintritt am* | | |

* Pflichtfelder

Gebühr für 12 Monate

- | | | |
|--------------------------|--------------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | Einzelpersonen | 72,00 €/jährlich |
| <input type="checkbox"/> | Ehepaare/Lebenspartnerschaften | 108,00 €/jährlich |
| <input type="checkbox"/> | Übertragbarer Akademiepass | 108,00 €/jährlich |

Gültigkeitsdauer und Kündigung

Die Gültigkeitsdauer des Akademiepass gilt jeweils für 12 Monate, beginnend ab dem Monat der Antragstellung. Er verlängert sich automatisch um weitere 12 Monate, wenn nicht zuvor mit einer Frist von 4 Wochen vor Ablauf der Gültigkeitsdauer schriftlich gekündigt wird. Die Jahresgebühr wird zu Beginn der jeweiligen Gültigkeitsdauer erhoben.

Datenschutz

- Die Datenschutzbestimmungen der Seniorenakademie habe ich zur Kenntnis genommen.

Datum und Unterschrift

Vorteile des Akademiepasses

- Gebührenfreie Teilnahme an Vorträgen der Akademie
- Gebührenfreie Teilnahme im Akademie-Club
- Rabatte auf Veranstaltungen der Akademie, entsprechend der jeweiligen Ausschreibung

Datenschutzbestimmungen

Dieses Formular können Sie über die Homepage ausdrucken, aber nicht direkt ausfüllen. Das ausgefüllte Formular können Sie per Post uns zukommen lassen oder Sie bringen es persönlich zu uns. Die mit einem Sternchenhinweis gekennzeichneten Datenfelder sind Pflichtangaben und dienen der Bearbeitung Ihres Anliegens. Die übrigen Angaben sind freiwillig. Wir bitten Sie, Ihre Telefon-Nummer anzugeben, da wir diese für eine eventuelle Benachrichtigung (Kursausfall u.ä.) benötigen. Ohne Bereitstellung der Pflichtangaben kann Ihr Antrag nicht bearbeitet werden.

Gesetzliche und vertragliche Pflichten zur Bereitstellung

Die Bereitstellung Ihrer Daten und die Nutzung unseres Anmeldeformulars ist weder vertraglich noch gesetzlich vorgeschrieben.

Speicherdauer und Löschung von Daten

Nach Beendigung Ihrer Teilnahme bei der Seniorenakademie Hochrhein-Wiesental e.V. werden Ihre Daten bis Ende der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht aufbewahrt und danach gelöscht.

Weitergabe Ihrer Daten

Wir geben Ihre Daten nur an Dritte weiter, wenn wir hierzu aufgrund des geltenden Rechts berechtigt oder verpflichtet sind. Eine Berechtigung liegt auch dann vor, wenn Dritte die Daten in unserem Auftrag verarbeiten: Wenn wir unsere Geschäftstätigkeiten, z.B. Verwaltungs- und Organisationsaufgaben nicht selbst vornehmen, sondern von anderen Vertragspartnern vornehmen lassen. Diese Unternehmen werden zuvor vertraglich verpflichtet, die Daten nur für die uns rechtlich erlaubten Zwecke zu verwenden.

Wir geben Ihren Namen, E-Mailadresse und – soweit angegeben – Telefonnummer, an den jeweiligen Kursleiter, Dozenten zur Vorbereitung und Durchführung der Veranstaltung weiter.

Datensicherheit und Rechte

Bitte beachten Sie, dass bei der Kommunikation per E-Mail keine vollständige Vertraulichkeit und Datensicherheit gewährleistet ist. Wir empfehlen daher bei vertraulichen Informationen den Postweg.

Sie haben jederzeit das Recht, unentgeltlich Auskunft darüber zu erhalten, welche Daten über Sie bei uns gespeichert sind und zu welchem Zweck die Speicherung erfolgt. Ferner können Sie den Datenverarbeitungen widersprechen. Darüber hinaus sind Sie berechtigt, unrichtige Daten korrigieren und Daten sperren oder löschen zu lassen, soweit die Speicherung unzulässig oder nicht mehr erforderlich ist. Zudem haben Sie das Recht, erteilte Einwilligungen mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Neben den zuvor genannten Rechten haben Sie außerdem grundsätzlich das Recht, sich bei der Datenschutzbehörde des Landes Baden-Württemberg, Postfach 102932, 70025 Stuttgart zu beschweren.